

公立大学法人北九州市立大学職員（保健師）採用試験案内

2024年10月

公立大学法人北九州市立大学

◇第1次試験日	2024年11月17日（日）
◇受付期間	2024年10月1日（火）～10月31日（木）必着 （ただし、土曜日、日曜日及び祝日を除く。）

1 募集職種及び採用予定数

保健師 若干名

2 受験資格

次のすべてを満たす者

ア 保健師の資格を有する者

イ 1985年4月2日から1995年4月1日までの間に生まれた人で、かつ2024年4月1日を基準日として、大学、行政機関、民間企業及び医療機関で保健師として相談業務に3年以上の経験を有する者

上記の要件を満たし、かつ次のいずれにも該当しない人が受験できます。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、採用日までにその執行が終わらない、又はその執行を受けることがなくなる人
- (2) 日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない人

※ 受験資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。また、申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

※ 受験資格における年齢制限は、雇用対策法施行規則第1条の3第1項第1号及び第3号の口に基づくものです。

3 第1次試験

(1) 試験日

2024年11月17日（日）9時30分集合

(2) 試験場

北九州市立大学北方キャンパス（北九州市小倉南区北方四丁目2番1号）

※ 試験場に駐車場はありません。公共交通機関をご利用ください。

(3) 試験方法

教養試験

※ 一般的知識（社会、人文、自然等の知識）及び一般的知能（文章理解、判断推理、数的処理、資料解釈等の能力）についての択一式による筆記試験を行います。難易度は高校卒業程度

以上です。40 問出題し、全問必須解答です。(2 時間)

※ 筆記用具(HBの鉛筆・消しゴム)、受験票と時計(計時機能のみのもの)を持参してください。

※ 携帯電話等を時計の代用とすることはできません。

(4) 合格発表(予定)

試験の結果は、2024年11月27日(水)10時頃に、本学ホームページ

(<https://www.kitakyu-u.ac.jp>)で発表します。

※ 合格者のみ文書で個別に通知します。

※ 合格・不合格について、電話での問合せには応じられません。

4 第2次試験

(1) 試験日(予定) 2024年12月中旬

※ 試験日及び集合時間は第1次試験の合格通知でお知らせします。

(2) 試験場 北九州市立大学北方キャンパス

(3) 試験方法 小論文及び面接

5 第3次試験

(1) 試験日(予定) 2025年1月中旬

※ 試験日及び集合時間は第2次試験の合格通知でお知らせします。

(2) 試験場 北九州市立大学北方キャンパス

(3) 試験方法 面接

6 最終合格発表

2025年1月下旬(予定)

※ 暴力団員(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員)は最終合格者として決定されません(最終合格者決定に当たって、必要な官公庁へ照会を行います。)

7 勤務条件

(1) 業務内容

北九州市立大学における保健相談等に関する業務

(2) 勤務場所

北九州市立大学北方キャンパス(北九州市小倉南区北方四丁目2番1号)

// ひびきのキャンパス(北九州市若松区ひびきの1番1号)

(3) 勤務日

原則、月曜日から金曜日まで(土曜日、日曜日、祝日及び年末年始は休日)

(4) 勤務時間

原則、8時30分から17時15分まで(60分の休憩時間を含む)

(5) 休暇

年次有給休暇は、4月採用の場合20日です。その他夏季休暇や忌引、産前産後、ボランティアなどの特別休暇、子育てのために子どもが3歳に達するまで休業できる制度、小学校就学前まで勤務時間が短縮できる制度などがあります。

(6) 初任給

月額 25 万円以上(地域手当を含む)

初任給の例として、採用時 30歳(大学卒業後、保健師職務の経験 3 年の場合)の試算。

※ 具体的な月額給料は、経歴によって決定します。

(7) 各種手当

前記初任給のほか、それぞれの支給要件に応じ、扶養手当、地域手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が支給されます。

(8) 社会保険

公立学校共済(健康保険及び年金)、雇用保険

8 採用

採用は、原則として、2025年4月以降となります。ただし、既卒者等については、それ以前に採用される場合があります。

9 受験手続

(1) 申込書の受付期間

2024年10月1日(火)から2024年10月31日(木)までに、原則、郵送で申込書類を提出してください(2024年10月31日(木)必着)。持参も可とします(8:30から17:00の間に受け付けます。ただし、土曜日、日曜日及び祝日は受け付けません。)

(2) 提出書類(申込書、郵便はがき、保健師の資格を証明するもの(コピー))

① 申込書の表裏の所定欄に必要事項を記入し、必ず受験者自身の住所、郵便番号及び氏名の宛先を記入(油性のボールペン又は万年筆を使用してください。)した『郵便はがき』(裏面は記入不要)と一緒に提出してください。宛先の氏名の後には必ず「様」と記入してください。

② 申込書は、本学ホームページからダウンロードし、プリントアウトしてください。プリントアウトの際には、必ずA4サイズの普通紙に、両面で印刷してください。なお、他のサイズで作成した場合は、申込みを受け付けません。

③ 申込書(写真票)には、写真(カラー、縦4cm×横3cm程度、無帽及び上半身正面向きで、申込前3ヶ月以内に撮影したもの)を貼付してください。

④ 郵送の場合は、封筒の表に「職員受験申込み」と朱書きし、「簡易書留郵便」で郵送してください。2024年10月31日(木)必着ですので、早めのご提出をお願いします。

※ 『写真の貼付』『郵便はがき』『保健師の資格を証明するもの(コピー)』を忘れないよう、提出前に確認をお願いします。

⑤ 提出書類は返却できませんので、ご了承ください。なお、取得した申込者の個人情報については、採用試験以外の目的で使用することはありません。

(3) 受験票の交付

申込書を受理後、提出された郵便はがきの裏面に、受験番号を記載し、『受験票』として送付します。送付された受験票の氏名欄に、氏名を記載の上、試験の際に持参してください。

2024年11月11日(月)までに受験票が届かないときは、下記までご連絡ください。

(4) その他

① 申込書の記載事項に不備がある場合は、受け付けできません。

② 本試験について、何か不明な点があれば、下記にお尋ねください。ただし、試験内容に関することなどについては、お答えできません。

公立大学法人 北九州市立大学

事務局総務課人事係 職員採用試験担当

〒802-8577

北九州市小倉南区北方四丁目2番1号

TEL:093-964-4107 FAX:093-964-4000

試験会場案内図

